ОБЩИНА КАЛОЯНОВО

пл. "Възраждане" № 6
тел: 03123 / 22 21 факс: 03123 / 24 12
https://kaloyanovo.egov.bg
E-mail: kaloianovo@mail-bg.com

З А П О В Е Д

№ РД-565

13.11. 2025 год, с. Калояново

На основание чл. 44, ал. 2 от ЗМСМА, чл.10 и чл. 10а, ал. 1 и ал.2 от ЗДСл, чл. 13, ал. 1 и чл. 14 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители (НПКПМДС)

ОБЯВЯВАМ КОНКУРС:

За заемане на длъжността – Финансов контрольор в Община Калояново,
вид правоотношение: служебно; длъжностно ниво: 9 съгласно Класификатора на длъжностите в администрацията;
наименование на длъжностно ниво – експертно ниво 5.

1. **Минимални изисквания за заемане на длъжността, предвидени в нормативните актове:**

   · образование: висше;

   · образователна - квалификационна степен: магистър;

   · професионален опит – 2 (две) години;

   или

   · придобит минимален ранг за заемане на длъжността: IV младши;
2. **Специфични изисквания за длъжността, установени с нормативен акт:**
   Да отговаря на изискванията установени в чл. 7, ал. 1 и ал. 2 от Закона за държавния служител.
3. **Конкурсът за заемане на длъжността ще се проведе при спазване на правилата на НПКПМДС по следните начини:**

   - Решаване на тест по чл.33, ал.1, т.1 от НПКПМДС;
   - Провеждане на интервю

   Конкурсът да се проведе по горепосочения начин и когато допуснатият кандидат е само един.
4. **Необходими документи, които следва да представят кандидатите за участие в конкурса:**
   - Заявление за участие в конкурс – по образец /Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от НПКПМДС / Заявлението се предоставя от служител/деловодител при Община Калояново в Центъра за административно обслужване намиращ се в сградата на Общинска администрация - Калояново, на адрес: с. Калояново, пл. „Възраждане“ №6. Заявлението може да се изтегли от сайта на община Калояново/.

Към заявлението се прилагат:

- Декларация от лицето за обстоятелствата по чл. 17, ал. 3 т. 1 от НПКПМДС. / Декларацията се предоставя от служител/деловодител при Община Калояново в Центъра за административно обслужване намиращ се в сградата на Общинска администрация - Калояново, на адрес: с. Калояново, пл. „Възраждане“ №6; Декларацията може да се изтегли от сайта на община Калояново/.
- Копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен и за допълнителни квалификации и правоспособност.
- Копия от документи, удостоверяващи продължителността и областта на професионалния опит и/или придобития ранг като държавен служител.
- Копия от други документи, удостоверяващи допълнителни квалификационни умения – преминати обучения, владеене на език и др.

5. Българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.
6. Кандидатите следва да представят заявленията, ведно с необходимите документи и декларации в деловодството на община Калояново с адрес с.Калояново, пл. „Възраждане” № 6, ет.3, стая № 16 до 10 /десетия/ ден включително, считано от датата на публикуване на обявлението за конкурса в Регистъра по чл.61, ал.1 от Закона за администрацията, в специализиран сайт или портал за търсене на работа и на интернет страницата на Община Калояново. В същия срок, заявления, ведно с документите и декларациите, могат да бъдат депозирани и по електронната поща kaloianovo@mail-bg.com, при спазване правилата и изискванията на чл.17, ал.6 от НПКПМДС.
7. На основание чл.13, ал.1, т.5 от НПКПМДС и чл.10а, ал.1, т.5 от Закон за държавния служител, ОПРЕДЕЛЯМ за общодостъпно място, на което ще се обявяват списъците и други съобщения във връзка с конкурса, Информационното табло в сградата на Общинска администрация Калояново с адрес с.Калояново, пл. „Възраждане” № 6, ет.1-ви.
8. Във връзка с предходната точка, всички съобщения относно конкурса ще бъдат обявявани на информационното табло, намиращото се в сградата на Общинска администрация Калояново с адрес с. Калояново, пл. „Възраждане” № 6, ет.1-ви и на интернет страницата на Община Калояново https://kaloyanovo.egov.bg.

МЛАДЕН ЛЮБОМИРОВ КИЧЕВ
Кмет на Община Калояново